



ISTITUTO COMPRENSIVO OSTRÀ

Viale Matteotti, 29 - 60010 OSTRÀ (AN)

Tel. 071 68057 - Fax 071 7989092 – E-mail anic81000q@istruzione.it - C.F. 83005730425

All'Ins. Pierfederici Luca
All'Albo
Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: Incarico collaudatore progetto PON 10.8.1.A3-FESR PON-MA-2015-54.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale “*Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*”, a titolarità del MIUR, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014;

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/5903 del 30/03/2016 di approvazione ed il relativo finanziamento del PON FESR “10.8.1.A3-FESR PON-MA-2015-54”;

VISTO l'avviso pubblico interno Prot. n.3715/C.14 del 18/7/2016 per il reperimento della figura di collaudatore;

CONSIDERATO che è pervenuta una sola candidatura, senza reclami, pertanto l'assegnazione è da considerarsi definitiva;

C O N F E R I S C E

all'Ins. PIERFEDERICI LUCA l'incarico di **COLLAUDATORE** nell'ambito del progetto **10.8.1.A3-FESR PON-MA-2015-54. “Ambienti digitali. Partecipare per migliorare”**.

Per le attività di collaudo il Collaudatore dovrà:

- verificare, ad avvenuta consegna delle stesse, la piena corrispondenza delle attrezzature acquistate con quelle previste nel contratto di acquisto;
- verificare, di concerto con il responsabile della ditta appaltatrice, la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- verificare che le attrezzature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
- redigere i verbali del collaudo finale in contraddittorio con l'impresa fornitrice;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Firmato digitalmente da MIGLIARI UMBERTO



Per tali compiti è previsto un compenso massimo lordo dipendente di € 184,33.

La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà a conclusione delle attività.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il compenso non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Umberto Migliari